**询价采购文件**

**项目名称：龙港市城市建设发展有限公司荷兰网采购项目（二期）**

**采购方式：询价采购**

**采 购 人：龙港市城市发展建设有限公司**

**联 系 人：季先生**

**代理机构：温州市兴城工程造价审计咨询事务所（普通合伙）**

**联 系 人：金先生**

**联系电话：0577-68882000**

**联系传真：0577-68882001**

**二○二二年五月**

**目 录**

第一章 招标公告

第二章 询价项目及要求

第三章 报价须知

第四章 采购合同

第五章 询价响应文件格式

**第一章**  **招标公告**

一、**项目编号：**LGCF2022010

**二、采购内容及数量：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标项名称 | 预算金额  (万元) | 数量（米） | 简要规格描述 |
| 1 | 龙港市城市建设发展有限公司荷兰网采购项目（二期） | 80 | 40000 | 1，规格：1.8米×30米/卷，要求外层绿色涂料均匀；  2，网格大小：6㎝×6㎝ ；  3，网铁丝粗细：0.2㎜以上；  4，重量：38公斤以上/卷  5，荷兰柱要求直径4.8cm，柱壁厚度1㎜以上，地盘焊接平整，外层涂料均匀，重量4斤以上，每隔3米一根，地盘焊接平整，外层涂料均匀，重量4斤以上；  6，配套五金配件：膨胀螺丝6㎝长，直径1㎝粗  7，出厂合格证等 |

三、**合格供应商的资格要求**

1、符合政府采购法第二十二条关于投标供应商的资格规定；

2、具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；3、供应商未被列入信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/))渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

4、本次项目谢绝联合体投标

**四、询价文件的的报名/发售时间、地点及售价等**

报名/发售时间：2022年05月23日至2022年05月25日(双休日及法定节假日除外)

上午：9:00-11:00 下午：14:30-16:30

报名方式：现场报名

现场报名：前往“龙港市正丰大厦二单元303室”报名

标书售价(元)：0元

**五、询价保证金**： 按照《浙江省财政厅关于明确政府采购保证金管理工作的通知》浙财采监〔2019〕5号文件规定，投标人无需缴纳投标保证金。

**六、供应商报名：**

a、有效的工商营业执照（复印件加盖公章）；

b、报名登记表（加盖公章）；

c、法定代表人授权书（原件）、被授权人身份证（复印件并加盖公章）；

**七、响应截止时间： 2022年05月26日10 时 00 分**

**八、响应截止地点：**龙港市行政副中心二号楼六楼会议室，逾期送达作无效处理。

**九、开标时间及地点**：**2022年5月26日10 时 00 分**在龙港市行政副中心二号楼六楼会议室，供应商代表出席开标会议。

**十、其他事项**

1、供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起至2022年5月25日，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。

**十一、联系方式：**

1、采购人名称：龙港市城市发展建设有限公司

联系人：季先生

联系电话：0577-59916613

地址：龙港市行政副中心二号楼六楼

2、采购代理机构名称：温州市兴城工程造价审计咨询事务所（普通合伙）

地点：龙港市正丰大厦二单元303室

联系人：金先生

联系电话：0577-68882000

传 真：0577-68882001

**第二章**  **询价项目及要求**

1. **项目名称**

龙港市城市建设发展有限公司荷兰网采购项目（二期）

**二、简要规格描述**

1，规格：1.8米×30米/卷，要求外层绿色涂料均匀；

2，网格大小：6㎝×6㎝ ；

3，网铁丝粗细：0.2㎜以上；

4，重量：38公斤以上/卷

5，荷兰柱要求直径4.8cm，柱壁厚度1㎜以上，地盘焊接平整，外层涂料均匀，重量4斤以上，每隔3米一根，地盘焊接平整，外层涂料均匀，重量4斤以上；

6，配套五金配件：膨胀螺丝6㎝长，直径1㎝粗

7，出厂合格证等

**三、特别说明：**

**本项目内容均为采购人基本要求,如投标供应商无法响应,须详细说明,未说明的,视为完全响应并接受所有条款。**

1、投标供应商所提供的所有产品中所涉及的原材料必须是全新的,严禁选用回收料。所有货物到达现场应有完整的包装。所有投标产品符合国家相关技术规范

2、投标供应商在投标文件中必须按招标文件载明的技术指标逐条进行投标响应(不得照搬抄袭招标要求),如果投标人的投标文件对所投产品技术指标响应描述不清晰而导致评审小组有疑问的,投标人必须提供由厂家出具或发布的官方证明材料,证明材料必须在评审小组规定的时间内提交,否则视为技术指标未响应。

3、▲合同执行期间的任何时候,采购人均有权委托第三方权威检测机构对中标人所提供的产品及零部件进行抽检,检测所涉及的所有费用由中标人承担,投标人在投标报价时自行考虑,包含在投标总价中,如果检测结果不合格,中标人必须接受无条件退货并按合同总金额的300%给予采购人经济补偿,此项规定为本文件实质性要求之一,投标人一旦参与本次项目的投标,即视为承诺遵守此项规定。

4、投标供应商须对采购中涉及到的专利负责,并保证不伤害采购人的利益。在法律范围内,所有文字、商标和技术侵权造成的相关费用,采购人概不负责。

5、须提供的技术资料:中标单位在货物交付时必须随机提供产品合格证明、质量检测报告。

**四、商务条款**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 要求 |
| 1 | ▲投标报价 | 本项目采用总价合同,中标(成交)供应商的投标报价是履行合同的最终价格,报价应包括完成合同所涉及的全部内容,包含但不仅限于采购清单内所有货物的制造、运输、第三方检测、技术培训、售后服务以及其他伴随服务等全部工作所需的一切费用,以及中标后中标单位因本项目合同履行产生的税金、人工、管理、合理利润、采购代理费等一切成本及费用(以上费用未单列的视为包含在单价中) |
| 2 | ▲供货时间 | 中标公示发布之日起3天内签订合同，合同签订并生效后5天内完成所有货物的供货验收工作,供应商可自报最短工期。 |
| 3 | 实施地点 | 龙港市 |
| 4 | 验收 | (1)验收标准:与产品原始样本技术数据及投标书技术要求一致,并符合国家有关技术规范和技术标准。验收需提供资料(产生费用由投标方承担)。  (2)验收过程中采购人将视情委托第三方权威检测机构对中标人所提供的产品及零部件进行检测,检测费用由中标人承担,投标人在投标报价时自验收行考虑。如果发生产品检测结果不合格,中标人必须接受无条件退货并按合同下该类产品的总金额的300%给予采购人经济补偿。  (3)甲方对所供设备进行最终验收。采购机构将组织有关专家随机对所供设备进行现场检查。如果发现与合同中要求不符,乙方须承担由此发生的切损失和费用,并接受相应的处罚。 |
| 5 | 履约保证金 | 合同签订后3日内供应商须提交合同总价2.5%的履约保证金，经采购人验收合格之后一次性无息退还。 |
| 6 | 付款方式和支付条件 | (1)合同签订后,中标供应商办结投标所有手续、具备履约条件后预付合同金额的20%为合同预付款〔提供正式发票);  (2)货物交由第三方检验单位抽验合格之日起7个工作日内一次性付清剩余合同款项(提供最终验收合格记录和正式发票)  **备注:（1）**采购人有权根据现场情况对部分产品的数量进行调整,货款结算时以实际数量为准,结算单价以中标供应商所报单价为准。  **（2）本项目投标报价税金统一按3%计取。**  **（3）供应商需提供3%的增值税专用发票** |

**第三章 报价须知**

1. **本次采购采用询价方式进行**。供应商必须于**2022年5月26日**10：00将**响应文件**送至龙港市行政副中心二号楼六楼会议室。

开标会定于**2022年5月26日**10：00在龙港市行政副中心二号楼六楼会议室举行。

**采购机构对已发出的询价文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，将在询价文件要求提交响应文件截止时间1天前。**

供应商法定代表人或其委托代理人必须在规定时间出席开标会议。

**（开标时授权代表需携带有效身份证明文件和法定代表人授权委托书）**

**供应商不符合询价文件标明的资格要求的，将作无效标处理。**

供应商必须认真按照本询价文件规定的格式填写，否则以无效标处理；

要求在签订合同后按采购单位指定地点进行服务；

参加报价的供应商以书面形式承诺售后服务（格式自拟）；

**二、最高限价**

**本项目最高限价为80万。**

**三、响应文件编制要求（按响应文件格式编制）**

（1）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

（2）法定代表人授权委托书；

（3）供应商的情况介绍；

（4）承诺书（格式见附件）；

（5）投标函（格式见附件）；

（6）产品配置参数明细表

（7）报价一览表（格式见附件）；

（8）报价明细清单

（9）供应商需要说明的其他文件和说明（格式略）。

**响应文件一式四份，正本一份，副本三份** ，正本和副本装订成册一齐密封封装，在封口处加盖供应商单位公章。一旦正本和副本内容有差异，均以正本为准；

**四、评审原则**

按照质量、规格要求、服务满足采购要求且有效报价合理最低者确定为成交人（有选择性的报价、高于上限价的报价或者经询价小组认定质量、规格要求、服务不满足采购要求的，均作无效标处理）；若出现两个及以上报价相同的中标候选人时，则用随机抽签的办法抽取中标人。

五、任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字后方为有效；

六、供应商开标后撤回响应、成交后不履约和提供虚假证明的，被列入不良供应商；

七、报价均以人民币为结算货币，包括项目实施所涉及的人工费、服务费、运输费、装卸车费、途中损耗费、税费及其他一切费用。

八、成交情况在龙港新闻网进行1个工作日的成交公示；

九、本项目采购代理费：

**10.1采购代理服务费向中标供应商收取，由中标供应商在领取中标通知书时支付给代理单位（服务费按照国家计委印发的计价格[2002]1980号文件货物类的收费标准计算标项1:6000包干）。供应商在报价时须将采购代理服务费综合考虑在内。**

招标代理服务费汇入以下帐号：

开户银行：中国农业银行股份有限公司苍南华融支行

开户名称：温州市兴城工程造价审计咨询事务所（普通合伙）龙港分所

开户帐号：1925 5201 0400 07037

10.2中标供应商未按规定交纳招标代理服务费，由此产生的一切后果中标供应商自行负责。

**第四章**  **采购合同**

（具体文本以实际签署的为准）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲方（需方或者买方）：【龙港市城市建设发展有限公司】 | | | | | |
| 法定代表人：【 】 | | | | | |
| 乙方（供方或者卖方）：【 】 | | | | | |
| 法定代表人：【 】 | | | | | |
|  | | | | | |
| 第一条 合同目的描述 | | | | | |
| 1. 甲乙双方经友好协商一致同意签订本合同，并共同遵守。 | | | | | |
| 2. 货物销售对应工程名称为【 】，工程地点为【 】。 | | | | | |
| 第二条 货物明细描述、货款结算 | | | | | |
| 1. 产品的名称、规格、单价、数量、金额 | | | | | |
| 品牌名称 | 规格 | 单价（）元 | 数量 | 金额元 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 总计（大写）： | | 小写:￥ 元 | | | |
| 2. 产品的技术标准(包括质量要求)，按下列第【 】项执行： | | | | | |
| （1）按国家标准执行； | | | | | |
| （2）按部颁标准执行； | | | | | |
| （3）按企业标准执行； | | | | | |
| （4）有特殊要求的，按买卖双方在合同中商定的技术条件、样品或补充的技术要求执行。 | | | | | |
| 3. 上述合同单价已经包括税金、制作费、包装费、运输中的损耗费用、装卸费用等费用（本合同  其他条款另行约定的除外），本合同为固定单价，甲乙双方对此已经充分考虑了经营风险。 | | | | | |
| 4. 具体金额按甲乙双方签章确认的结算单为计算依据，结算单与本合同不一致，以结算单金额  为准。 | | | | | |
| 5. 货款结算规则： | | | | | |
| (1)合同签订后,中标供应商办结投标所有手续、具备履约条件后预付合同金额的20%为合同预付款〔提供正式发票); | | | | | |
| (2)货物交由第三方检验单位抽验合格之日起7个工作日内一次性付清剩余合同款项(提供最终验收合格记录和正式发票) | | | | | |
| **备注:（1）**采购人有权根据现场情况对部分产品的数量进行调整,货款结算时以实际数量为准,结算单价以中标供应商所报单价为准。  **（2）本项目投标报价税金统一按3%计取。**  **（3）供应商需提供3%的增值税专用发票** | | | | | |
| （3）上述时间节点甲方付款前，乙方应当提供对应税务发票和付款申请，否则甲方有权拒绝支付货款。乙方同时保证税务发票的正确性和真实性，因发票问题导致甲方受到处罚的，乙方应赔偿甲方因此而受到的损失外，并额外按照票面额的20%承担违约责任。 | | | | | |
| 6. 合同价款的支付方式： | | | | | |
| □现金 □支票 □汇票 □电汇 □其它 | | | | | |
| 乙方开户银行名称及帐号信息如下： | | | | | |
| 开户名称：【 】 | | | | | |
| 开户银行：【 】 | | | | | |
| 帐 号：【 】 | | | | | |
| 第三条 交付方式 | | | | | |
| 1. 产品交货方法，按下列第【 】项执行： | | | | | |
| （1）乙方送货； | | | | | |
| （2）乙方代运； | | | | | |
| （3）甲方自提自运。 | | | | | |
| 运输方式：【 】。运费承担主体：【 】。 | | | | | |
| 到货地点和接货单位(或接货人)：【 】。 | | | | | |
| 甲方如要求变更到货地点或接货人，应在合同规定的交货期限前【 】天通知乙方。 | | | | | |
| 第四条 交付期限 | | | | | |
| 1. 产品的交(提)货期限：【 】。 | | | | | |
| 约定送货或代运的产品的交货日期，以甲方实际签收日期为准，当事人另有约定者，从约定；合同规定甲方自提产品的交货日期，也以甲方实际签收日期为准。 | | | | | |
| 2. 乙方供货时应随每批产品提供：【 】①《产品合格证明》、②《质量检验报告》、③《产品质量保证书》、④《出厂合格证》、⑤《原材料的产地及质量证明》、⑥如为进口产品还需完备的进口手续。乙方没有依约提供上述资料，应在向甲方请款前补足，否则甲方可以拒绝支付货  款。 | | | | | |
| 第五条 货物的包装、运输与标记 | | | | | |
| 包装要求：包装应当保证货物的完整性，符合运输、储存的要求，同时应当便于甲方进行验收。 | | | | | |
| 第六条 货物的验收与异议 | | | | | |
| 1. 合同货物交付后，甲方应在【 】个工作日内，根据运单和装箱单对合同货物的包装、外观及件数进行校对签字确认。 | | | | | |
| 2、甲方指定签收人为【 】，甲方签收人员权限仅限于材料数量及表面质量的核实，乙方交由甲方签收人员签字的签收单据中，除送货时间、数量、品牌规格型号和表面质量外，不包含任何其他与擅自变动材料价格/货款/结算/违约责任、放弃权益等违反约定的有关任何内容，否则相关条款无效，未经指定签收人员签收单据均为无效单据，不纳入结算。 | | | | | |
| 第七条 售后服务等质量瑕疵担保 | | | | | |
| 在从货物交付之日起至质量保证期结束之日的期间，如发现乙方提供的合同货物有缺陷，不符合本合同规定时，甲方有权选择乙方采取修理、更换、退货、赔偿损失等补救措施，乙方另需承担不符合质量标准的货物的【 】%的违约金。 | | | | | |
| 2. 质量保证期约定为【 】年，如果国家强制性要求或者质保书规定的质保期年限更长的，以后者为准。 | | | | | |
| 第八条 知识产权等权利瑕疵担保 | | | | | |
| 乙方应保证使用甲方免于任何第三方提起的、因甲方使用乙方提供的技术文件、设备侵犯其专利权、商标权引起的索赔、指控或诉讼。如果发生任何此类索赔、指控或诉讼，乙方应承担一切经济与法律责任。 | | | | | |
| 第九条 其他保证与担保 | | | | | |
| 双方各自保证其具有签署和执行本合同的一切权利和资格，同时保证双方根据本合同进行的一切活动均符合中华人民共和国有关法律法规的要求。 | | | | | |
| 第十条 保密 | | | | | |
| 甲乙双方基于本合同获取的相对方的资料、客户资源等商业信息均负有保守秘密的义务。除相对方书面同意，或法律强制性规定外，双方均不得以任何形式向任何第三方泄露、披露或公开该等信息。 | | | | | |
| 第十一条 通知 | | | | | |
| 本合同的一方发给另一方的任何文件均应以书面形式作出，并通过【 】方式送达：①传真、②专人递送、③挂号信、④特快专递方式、⑤电子邮件。任何根据本合同发出的文件须以上述方式按下列联系方式发送： | | | | | |
| 甲方：【 】 | | | | | |
| 地址：【 】 | | | | | |
| 邮政编码：【 】 | | | | | |
| 传真：【 】 | | | | | |
| 电子邮件：【 】 | | | | | |
| 联系人：【 】 | | | | | |
|  | | | | | |
| 乙方：【 】 | | | | | |
| 联系地址：【 】 | | | | | |
| 邮政编码：【 】 | | | | | |
| 传真：【 】 | | | | | |
| 电子邮件：【 】 | | | | | |
| 联系人：【 】 | | | | | |
| 第十二条 一般违约责任及承担方式 | | | | | |
| 若乙方未能按本合同约定时间及方式将全部产品交付至甲方指定地点，每迟延一日，应向甲方支付该批货物总价的【 】%的违约金，直至货物交付之日。若乙方迟延交货超过【 】日，甲方有权书面通知乙方单方面解除本合同，且有权要求乙方赔偿相当于合同总额【 】%的违约金，若该违约金不足以补偿给甲方造成的损失，则乙方还应当补足差额部分。 | | | | | |
| 违约方因其违约行为而应赔偿给守约方的损失，包括守约方因违约方的违约行为而遭致的直接经济损失及任何可预期的间接损失（包括但不限于诉讼费、保全费、律师费、差旅费等） | | | | | |
| 第十三条 不可抗力 | | | | | |
| 因出现不可预见、不可避免、不可克服的事件，导致本合同无法有效及时履行时，遭遇不可抗力方应立即用电话、传真、电子邮件等尽可能迅速的通讯方式通知对方，并在通知后的【 】日内将不可抗力的书面有效证明及本合同无法有效及时履行的书面理由提交给对方确认。遭受不可抗力的一方凭此证明免除全部或部分违约责任，具体免除范围和方式由双方另行协商。 | | | | | |
| 第十四条 合同的生效 | | | | | |
| 1. 本合同自买卖双方法定代表人（负责人）或其授权代表在协议书上签字并加盖合同专用章或公章后生效。 | | | | | |
| 第十五条 合同的变更 | | | | | |
| 1. 本合同未尽事宜，买卖双方可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。 | | | | | |
| 2. 本合同的变更及修改须经双方同意，且应以书面形式确认，书面确认经双方签字并加盖单位公章或合同专用章后与本合同具有同等法律效力。 | | | | | |
| 第十六条 合同的解除 | | | | | |
| 1. 乙方有以下违约行为，甲方有权单方解除本合同，并要求乙方承担违约责任： | | | | | |
| （1）乙方无故单方中途停止供应合同货物； | | | | | |
| （2）未经甲方书面同意将其权利义务转让给第三人的； | | | | | |
| （3）一再供应有质量缺陷的合同货物达二次的。 | | | | | |
| 2. 未经对方当事人书面同意，任何一方不可单方面解除本合同，但双方另有书面约定的除外。 | | | | | |
| 第十七条 合同解释、法律适用、纠纷解决程序与管辖 | | | | | |
| 1. 合同未列入之条款，应按照《中华人民共和国民法典》处理。 | | | | | |
| 2. 本合同适用中华人民共和国法律，并依据中华人民共和国法律解释。 | | | | | |
| 3. 因执行本合同而引起的一切争议，由双方通过友好协商解决；协商不成时合同任一方均可向  甲方所在地人民法院提起诉讼。 | | | | | |
| 4. 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。 | | | | | |
|  | | | | | |
| 甲方单位盖章： 乙方单位盖章： | | | | | |
| 法定代表人： 法定代表人： | | | | | |
| 委托代理人： 委托代理人： | | | | | |
| 时间： 时间： | | | | | |

**第五章**  **询价响应文件格式**

（正/副本 ）

**（项目名称）**

响应文件

供应商（盖章）

通信地址

法定代表人

联系电话

传 真

被授权人

联系电话

响应日期

**法定代表人授权书**

致： （采购机构名称）：

我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加 项目的响应活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签章：

职务： 职务：

被授权人身份证号码：

供应商公章：

年 月 日

|  |
| --- |
| **委托代理人身份证复印件粘贴处** |

**承诺书**

我公司自愿参加温州市兴城工程造价审计咨询事务所（普通合伙）组织的本次采购活动并提交响应文件。我公司郑重承诺，如果我公司的报价被确定为成交，我公司对于成交项目，将完全响应询价采购文件要求提供产品或服务和售后服务的工作。

供应商： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字或签章）

日 期：

**投 标 函**

致：温州市兴城工程造价审计咨询事务所（普通合伙）

根据贵方询价文件的要求，正式授权下述签字人 (姓名) 代表供应商 （供应商名称） ，提交下述文件。据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我方已仔细研究了\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(项目名称) 的询价文件的全部内容，愿意以承诺以下内容：

人民币(大写) 元（小写 元）的总报价，服务期为 。

2.我方在响应之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受询价文件的各项规定和要求，对询价文件的合理性、合法性不再有异议。（包括修改文件）

3.我方承诺在响应有效期内（从开标之日起90天），其响应文件中的所有内容对我方具有约束力。

4.如我方中标，我方承诺：

A.响应有效期内不撤销响应文件；强行撤销的，承诺按采购预算金额的 2%赔偿对采购组织机构造成损失；

b.中标或者成交后，按采购文件规定与采购人签订合同。拒绝签订合同的，承诺按采购预算金额的 2%对采购人进行赔偿；赔偿金额不足以弥补采购人损失的，承诺继续承担超过部分的损失。

c.中标或者成交后，按采购文件规定的采购代理服务费标准，承诺在签订合同前向采购代理机构支付采购代理服务费。

5.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6.我方理解贵方不一定接受最低报价的供应商，且对询价文件中规定的付款方式无异议。

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商认为需要的其他补充说明）。

**供应商： （盖章）**

**法定代表人： （签字或签章）**

**电话：**

**日期：**

**产品配置参数明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **品牌** | **型号或规格** | **数量（单位）** | **技术参数承诺** | **产地** |
| **1** | （设备） |  |  |  |  |  |
| **2** | …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | （按照设备清单，自行填写） |  |  |  |  |  |

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人全权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**报价一览表**

项目名称： 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 总报价（元/人民币） | 服务期 | 备注 |
| 龙港市城市建设发展有限公司荷兰网采购项目（二期） | 小写：  大写： |  |  |

单位均为（人民币）：元

注: 1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其响应作无效标处理。

2.费用包括项目实施所涉及的人工费、服务费、运输费、税费及其他一切费用。

3.**本项目投标报价税金统一按3%计取。**

供应商： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日 期：

**报价明细清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | | | 规格型号 | | 数量 | | 单价（万元） | | 总计（万元） | 备注 |
| 1 |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 2 |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 3 |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 4 |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 5 |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  | …… | | |  | |  | |  | |  |  |
| 总计 | | 大写 |  | |  | |  | |  | | |
| 小写 |  | |  | |  | |  | | |

注：可根据具体情况调整报价明细清单格式，但应包括项目涉及的一切相关税、费等费用。

投标供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附表：**

**供应商报名表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | |
| 项目编号 | |  | | |
| 供 应 商 简 况 | 名 称 |  | | |
| 地 址 |  | | |
| 法定代表人 |  | | |
| 营业执照注册号 |  | 注册资金 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 传 真 |  |
| 提交的报名资料：报名表，营业执照，委托书 | | | | |
| 本公司承诺，以上所填资料真实，否则，本公司自愿放弃磋商或成交资格。  供应商（盖章）  年 月 日 | | | | |